

На основу члана 74. Закон о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Србије“ , број 129/2007), и чланова 96 и 100. Статут општине Нова Црња. („Службени лист општине Нова Црња“ , број 9/2008), Савет Месне заједнице Нова Црња на седници одржаној дана, 16.09.2008. донео је

СТАТУТ

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ НОВА ЦРЊА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Месна заједница Нова Црња (у даљем тексту Месна заједница) је интересна, демократска, нестраначка заједница грађана у којој грађани задовољавају солидарно своје заједничке интересе и потребе које сами утврде.

Члан 2.

Месна заједница је у саставу општине Нова Црња .
Седиште Месне заједнице је у Новој Црњи.

Члан 3.

Подручје Месне заједнице обухвата насељено место Нова Црња.

Члан 4.

Месна заједница је правно лице које самостално располаже свим својим средствима у оквиру права и обавеза утврђених Статутом, односно Одлуком о образовању Месне заједнице.

Члан 5.

Месна заједница има свој печат.
Печат је округлог облика са текстом – Општина Нова Црња, Месна заједница Нова Црња.
Текст печата исписан је на српском језику ћириличним писмом и на мађарском језику.

Члан 6.

Месна заједница има свој празник.

Грађани одређују празник Месне заједнице личним изјашњавањем.

“Празник Месне заједнице Нова Црња је 1. недеља у фебруару и 24. јул”

II. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

У месној заједници грађани одлучују о остваривању својих заједничких интереса и о солидарном задовољавању заједничких интереса и потреба у областима:

- Комуналног уређења (путеви, улице, тротоари, водоводна и гасна мрежа, канализација, објекти електричне енергије, иницирање решавања комуналних питања и обезбеђивање средства за комуналну изградњу и др.);
- Заштита и унапређивање животне средине (активности на изградњи комуналних објеката, озелењавању и чувању природе, покретању иницијатива за тражење решења заштите животне средине и др.);
- Снабдевање грађана (организовање услужних и занатских делатности);
- Социјално – хуманитарне активности – брига о деци, старим и болесним грађанима, превенција против асоцијалних појава младих (дрога, криминалитет, алкохолизам и др.);
- Завођењу и реализацији заведеног самодоприноса;
- Васпитно образовне , културне, спортске и друге активности;
- Изградња, одржавање и коришћење некатегориских путева, улица и других јавних објеката од значаја за месну заједницу;
- Месна заједница обавља и послове које грађани утврде и које јој општина и друге институције повере.

III. ПРИХОДИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 8.

“Средства за рад Месне заједнице, односно другог облика Месне самоуправе, обезбеђују се из :

1. средства утврђених одлуком о буџету општине, односно града, укључујучи и самодопринос.
2. донација
3. приход које Месна заједница, односно други облик месне самоуправе оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје надлежни орган Општине, односно града.”

Члан 9.

О обезбеђивању и коришћењу средстава којима располаже Месна заједница, грађани одлучују самостално и непосредно.

Право је грађана да преко својих органа остварују контролу и буду информисани о трошењу средстава Месне заједнице и то путем зборова и средстава јавног информисања.

Члан 10.

Органи Месне заједнице објекте које су изградили сопственим и удруженим средствима могу давати на коришћење другим корисницима под условом који обезбеђују домаћинско одржавање објеката, њихову адаптацију и проширење.

Члан 11.

Месна заједница има свој жиро рачун.
Одлуку о располагању средствима Месне заједнице доноси Савет Месне заједнице.

Члан 12.

Месна заједница доноси програме развоја (средњорочне и годишње).

IV. ОРГАНИЗОВАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 13.

Грађани у Месној заједници одлучују:

- I. Референдумом,
- II. Писменим изјашњавањем,
- III. Путем изабраних представника у Савет месне заједнице.

Референдум и писмено изјашњавање

Члан 14.

Референдумом и писменим изјашњавањем у Месној заједници, грађани одлучују о одређеним питањима и пословима од заједничког интереса за грађане у Месној заједници и о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине.

Члан 15.

Предлог за расписивање референдума и писменог изјашњавања могу дати:

- 10% од укупног броја бирача, и
- Савет месне заједнице.

Члан 16.

Референдумом или псименим изјашњавањем обавезно се одлучује:

- оснивање, спајање или укидање Месне заједнице;
- издвајање дела или целог насеља из Месне заједнице и припајање другој Месној заједници;
- завођење самодоприноса.

Месни самодопринос

Члан 17.

Одлуку о месном самодоприносу грађани Месне заједнице доносе на референдуму или давањем писмене изјаве у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи.

Члан 18.

Скупштина општине утврђује предлог Одлуке.

Иницијативу за доношење Одлуке грађани подносе у складу са законом и Статутом општине.

Члан 19.

Одлуку о самодоприносу доносе пунолетни грађани чије је пребивалиште на подручју Месне заједнице.

Одлуку из става 1. овог члана доносе и пунолетни грађани који немају пребивалиште на подручју Месне заједнице на којој се средства прикупљају кад на том подручју имају непокретну имовину, а средства наменом за који се прикупљају побољшавају услове коришћења те имовине (изградња путева, комуналних објеката и слично).

Одлука се сматра донетим када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. свог члана.

Члан 20.

Самодопринос се може изразити у новцу, роби, раду, превозничким и другим услугама, зависно од потреба и могућности грађана.

За грађане из члана 19. став 2. овог Статута, самодопринос се утврђује према вредности имовине, односно прихода од те имовине.

Члан 21.

Уколико Одлуком о референдуму није друкчије одређено, основица за извршавање самодоприноса чине зараде, стална примања која имају карактер личних примања, пензије остварене у земљи и иностранству, приходи од имовине и имовинских права и вредност имовине, самодопринос се обрачунава на основицу одговарајућих примања.

Зборови грађана

Члан 22.

Збор грађана разматра:

- обезбеђивање и коришћење средстава за задовољавање заједничких потреба грађана,
- планове и програме развоја Месне заједнице,
- питања покренута од стране органа Месне заједнице путем иницијатива и анкета грађана,
- извештај Савета месне заједнице о његовом раду и
- остала питања од значаја за грађане у Месној заједници.

Члан 23.

Збор грађана сазива председник Савета месне заједнице на основу Одлуке овог органа о сазивању збора и утврђеног дневног реда.

Предлог за сазивање збора могу дати:

- Савет месне заједнице,
- Најмање 50 грађана Месне заједнице,
- По Закључку Скупштине општине.

Члан 24.

Збор грађана се сазива путем огласа, позива или на други начин уз обавезно назначење предлога дневног реда.

Члан 25.

Збор се може одржати ако њему присуствује најмање 10 % уписаних бирача, али не мање од 50 бирача.

Члан 26.

О раду Збора се води записник који садржи: место, време одржавања, број присутних, дневни ред, кратак опис рада збора и посебно јасно формиисани закључци и ставови. Записник потписује председавајући збора и записничар.

V. ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 27.

- Орган Месне заједнице је савет Месне заједнице.
- Савет Месне заједнице броји 11 чланова.
- Одборници Скупштине општине са територије Месне заједнице учествују у раду Савета без права гласа.
- Чланове Савета Месне заједнице бирају пунолетни грађани који имају пребивалиште на њеном подручју тајним гласањем.
- Изборе за савета Месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе расписује председник Скупштине општине.

Члан 28.

- Савет Месне заједнице је највиши орган у Месној заједници. Чланови савета Месне заједнице бирају се на период од 4 године.
 - Чланове савета бирају грађани у месној заједници тајним гласањем у изборним јединицама које одређује Савет Месне заједнице својом Одлуком.
 - Спровођење гласања за избор чланова Савета месне заједнице врши се сагласно Закона о локалној самоуправи, и Одлуке Савете Месне заједнице.
- На својој првој седници савета из реда својих чланова бира председника и подпредседника Савета јавним гласањем са мандатом од 4 године.

Члан 29.

Прву седницу Савета Месне заједнице сазива досадашњи председник Месне заједнице у року од 15 дана од дана одржавања избора.
Предлог за председника и заменика председника може поднети најмање 1/3 чланова савета.

Члан 30.

Председник Савета Месне заједнице представља Месну заједницу, стара се о организовању рада Савета, сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницама, стара се о јавности рада и врши и друге послове у складу са овим Статутом и Пословником о раду.

Члан 31.

Председник и подпредседник савета могу бити разрешени и пре истека мандата.
Предлог за разрешење из става 1. овог члана могу поднети:

- IV. најменје 100 грађана;
- V. најманје 1/3 чланова савета.

Савет Месне заједнице може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова (кворум).

Савет Месне заједнице одлучује већином гласова укупног броја чланова савета.

Члан 32.

Седнице савета сазива председник. Савета по потреби, а најмање једанпут у три месеца. Председник Савета дужан је да седницу сазове када то затражи најмање трећина од укупног броја чланова Савета и то у року од 15 дана подношења писменог захтева.

Члан 33.

- Начин рад и одлучивња на седницама Света ближе се уређује Пословником о раду.
- Рад Органа Месне заједнице, односно другог облика Месне самоуправе јаван је.

Члан 34.

Савет Месне заједнице:

- VI. Усваја Статут и друга акта, поноси рада, забршни рачун и финансијски план Месне заједнице,
- VII. Доноси Пословник о свом раду,
- VIII. Предлаже органима Скупштине општине програм развоја Месне заједнице као и доношење одговарајућих одлука значајних за рад Месне зајаднице,
- IX. Потврђује и проглашава Одлуке донете на референдуму,
- X. Бира председника Савета,
- XI. Именује стална и повремена тела, утврђује њихове задатке значајне за обављање стручно-административних и других послова,
- XII. Заказује зборове грађана,
- XIII. Врши и друге послове које му повере грађани и Скупштина општие.

СЕКРЕТАР МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ:

Члан 35.

Месна заједница има секретара.
Секретар поставља Савет на период од 4 године, уз могућност поновног избора.

Члан 36.

Секретар Месне заједнице обавља следеће послове:

1. Стара се о законитом раду Месне заједнице.
2. Обавља све административно-техничке послове за Месну заједницу
3. Помаже председнику Савета у припреми и руковођењу седницама Савета у спровођењу закључака и стара се о стручних и других послова.
4. Обавља и друге послове у скалду са Законом, Статутом Општине, овим Статутом и по налогу председника Савета Месне заједнице.

Члан 37.

Рачуноводствено – књиговодствене послове за потребе Месне заједнице обавља служба Месне заједнице.

Послови из предходног става могу се уговором поверити и другм правним или физичким лицима.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана, Месна заједница може образовати : предузеће, установе, и друге организације.

VI. АКТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 38.

У оквиру Закона, Статута општине и овог Статута, Месна заједница доноси акта и одлуке којима уређује питања из своје надлежности.

Акте и одлуке доноси Савет Месне заједнице.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Овај Статут ступа на снагу наредног дана од дана доношења решења Скупштине општине о давању сагласности на његове одредбе.

Члан 40.

Овај Статут објавиће се у “Службеном листу Општине Нова Црња”.

Члан 41.

Сва акта Месне заједнице ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВА ЦРЊА
БРОЈ : 23/2008
ДАНА : 14. 10 . ГОД. 2008 ?
Н О В А Ц Р Њ А

